別紙様式第１－１号

宮城県農山漁村発イノベーションサポート事業支援申請書

　年　　月　　日

　宮城県知事　　　　　　　　　殿

（申請者）

住所

名称又は氏名

団体等の場合代表者氏名

　宮城県農山漁村発イノベーションサポート事業による支援を受けたいので、別添関係書類を添

えて申請します。

別紙様式第１－２号

**申 込 者 調 書**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 事業者名  又は  氏　　名 |  | | | | | | | | 代表者 | | 役職名 | | | |  | | |
| 氏名 | | | |  | | |
| 事務所所在地 | | 〒 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 設立年月日  （法人及び団体の場合） | | | | 年　　月　　日 | | | | 資本金  （法人の場合） | | | | | | 円 | | | |
| 電話番号 |  | | | | | FAX番号 | | | |  | | | | | | | |
| E－mail |  | | | | | | | | | | | | 常時使用従業員数 | | | 人 | |
| 構成員（団体の場合）又は農林漁業等の従事者（個人経営の場合） | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 事業者名  （氏　名） | | | 事務所所在地  （住　　所） | | | | | | | | | 団体における役職名  又は代表者との関係 | | | | | 備　考 |
|  | | |  | | | | | | | | |  | | | | |  |
|  | | |  | | | | | | | | |  | | | | |  |
|  | | |  | | | | | | | | |  | | | | |  |
|  | | |  | | | | | | | | |  | | | | |  |
|  | | |  | | | | | | | | |  | | | | |  |
| 事　業　概　要 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 生産・販売品目 | | | 生産規模  （※１） | | 年間出荷量  （※２） | | 年間売上高 | | | | | | 主な販売（納入）先 | | | | |
|  | | |  | |  | | 千円 | | | | | |  | | | | |
|  | | |  | |  | | 千円 | | | | | |  | | | | |
|  | | |  | |  | | 千円 | | | | | |  | | | | |
|  | | |  | |  | | 千円 | | | | | |  | | | | |
|  | | |  | |  | | 千円 | | | | | |  | | | | |
| 合　　計 | | | | | | | 千円 | | | | | |  | | | | |

※１　農林漁業者においては、ha、頭、本、台などの単位も記載してください。

※２　ｔ、頭などの単位も記載してください。

（以下は、申請があった後ヒアリングを実施しますので、可能な範囲で記入下さい。）

|  |  |
| --- | --- |
| １　現在の生産・経営状況における課題を御記入下さい。 | |
|  | |
| ２　農林水産物等地域資源を活用し、経営改善を目指す取組（農林水産物加工品、消費者への直接販売、実需者との契約取引、輸出、農林漁家民宿経営、農林漁家レストラン経営等農山漁村発イノベーション）を行う目的と背景について御記入ください。 | |
|  | |
| ３　農林水産物等地域資源を活用し、経営改善を目指す取組（農林水産物加工品、消費者への直接販売、実需者との契約取引、輸出、農林漁家民宿経営、農林漁家レストラン経営等農山漁村発イノベーション）の構想について御記入ください。 | |
| （農林水産物等地域資源の特徴、どのような商品・サービスなのか、どこで、どのような相手に、どのような方法で） | |
| ４　最終的に目指す目標（売上高、売上総利益、生産規模、事業の拡大など）を御記入ください。 | |
| （直近の決算をベースに何年後にいくら、あるいは何％の増加を目指すなど） | |
| ５　農山漁村発イノベーションに取組む体制について、御記入ください。 | |
| （事業担当者の配置、新規雇用者の見込み、加工は内製なのか外注なのか、販売は誰が担うのか、連携先など） | |
| ６　過去に農山漁村発イノベーションを推進するために補助事業（国、県、市町村、民間団体等）を活用した実績があれば、事業名及び整備した施設等を御記入ください。 |
|  |
| ７　目標の実現に向けて相談したいことを御記入ください。 |
|  |

（添付書類）

１　定款（法人の場合）又はこれに準ずる規約（団体の場合）の写し

２　直近３期分の決算報告書（個人の場合は、決算報告書又は確定申告書）の写し

３　納税証明書（申込日までに納期限が到来した全ての県税に未納がない旨の証明）

別紙様式第２号

誓　約　書

　　年月日

宮城県知事　　　　　　　殿

（誓約者）

所在地又は住所

代表者職氏名

団体等の場合代表者氏名

私は、宮城県農山漁村発イノベーション事業の支援を申請するにあたり、下記のとおり誓約します。また、必要に応じて、個人情報（課税状況等）を確認、使用することについても同意します。

記

１　支援当該年度及び支援前年度に、県税の滞納がないことを誓約します（法人の場合は役員も含む）。

２　暴力団排除条例（平成２２年宮城県条例第６７号）を将来にわたって遵守することを誓います（法人の場合は、役員、使用人、従業員等も含む）。

３　支援当該年度において、休眠又は倒産していないことを誓約します。

４　申請にあたって提出したすべての書類に偽りのないことを誓約します。

５　その他法令を、将来にわたって遵守することを誓います（法人の場合は役員も含む）。

別紙様式第３－１号

宮城県農山漁村発イノベーションサポート事業支援経営状況報告書

　年　　月　　日

　宮城県知事　　　　　　　　　殿

（申請者）

住所

名称又は氏名

団体等の場合代表者氏名

　宮城県農山漁村発イノベーションサポート事業の支援を受けたので、別添関係書類を添えて報告

します。

別紙様式第３－２号

**経営改善状況調書**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 事業者名  又は  氏　　名 |  | | | | | | | | 代表者 | | 役職名 | | | |  | | |
| 氏名 | | | |  | | |
| 事務所所在地 | | 〒 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 設立年月日  （法人及び団体の場合） | | | | 年　　月　　日 | | | | 資本金  （法人の場合） | | | | | | 円 | | | |
| 電話番号 |  | | | | | FAX番号 | | | |  | | | | | | | |
| E－mail |  | | | | | | | | | | | | 常時使用従業員数 | | | 人 | |
| 構成員（団体の場合）又は農林漁業等の従事者（個人経営の場合） | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 事業者名  （氏　名） | | | 事務所所在地  （住　　所） | | | | | | | | | 団体における役職名  又は代表者との関係 | | | | | 備　考 |
|  | | |  | | | | | | | | |  | | | | |  |
|  | | |  | | | | | | | | |  | | | | |  |
|  | | |  | | | | | | | | |  | | | | |  |
|  | | |  | | | | | | | | |  | | | | |  |
|  | | |  | | | | | | | | |  | | | | |  |
| 事　業　概　要 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 生産・販売品目 | | | 生産規模  （※１） | | 年間出荷量  （※２） | | 年間売上高 | | | | | | 主な販売（納入）先 | | | | |
|  | | |  | |  | | 千円 | | | | | |  | | | | |
|  | | |  | |  | | 千円 | | | | | |  | | | | |
|  | | |  | |  | | 千円 | | | | | |  | | | | |
|  | | |  | |  | | 千円 | | | | | |  | | | | |
|  | | |  | |  | | 千円 | | | | | |  | | | | |
| 合　　計 | | | | | | | 千円 | | | | | |  | | | | |

※１　農林漁業者においては、ha、頭、本、台などの単位も記載してください。

※２　ｔ、頭などの単位も記載してください。

|  |
| --- |
| １　経営改善の総括 |
|  |
| ２　付加価値額（経常利益＋人件費＋減価償却費）の改善状況 |
| （支援開始前）  　第　　期決算　　付加価値額　　　　　　　　　　　　　　　　円  （支援後）  １年目　（第　　期決算）　　付加価値額　　　　　　　　　　　円　開始前比　　　　　倍※  ２年目　（第　　期決算）　　付加価値額　　　　　　　　　　　円　開始前比　　　　　倍  ３年目　（第　　期決算）　　付加価値額　　　　　　　　　　　円　開始前比　　　　　倍  ４年目　（第　　期決算）　　付加価値額　　　　　　　　　　　円　開始前比　　　　　倍  ５年目　（第　　期決算）　　付加価値額　　　　　　　　　　　円　開始前比　　　　　倍   * 開始前付加価値額/支援後付加価値額 |
| ３　経営改善戦略の実行状況 |
|  |
| ４　経営全体における農山漁村発イノベーションの取組の寄与度 |
| （経営全体に及ぼす農山漁村発イノベーションの取組の影響） |
| ５　その他　（新たに課題となっていることなど） |
|  |